

ALYTAUS MIESTO TEATRAS
Įstaigos kodas 191059358, Rotušės a.2, Alytus

2019 m. gruodžio 31d.
FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Alytaus miesto teatras (toliau – Teatras) yra biudžetinė įstaiga. Įstaigos kodas 191059358, buveinės adresas – Rotušės a.2, Alytuje.

Teatro steigėja – Alytaus miesto savivaldybės taryba.

Pagrindinė veikla „Organizuoti profesionalaus scenos meno (spektaklių ir kitų literatūros, meno programų) kūrimą ir jų viešą atlikimą“.

Teatras yra atskiras juridinis vienetas, turintis antspaudą bei atsiskaitomąją sąskaitą banke, sudarantis ir teikiantis atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Teatro vykdoma programa „Profesionaliojo meno plėtra Alytaus miesto teatre“ – 24;

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas „Teatrai ir muzikiniai kolektyvai“ – 08.02.01.04.

Alytaus miesto teatras kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.

Įstaigos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje darbuotojų skaičius – 40, patvirtintų etatų skaičius – 40.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2019 metų gruodžio 31 dienos duomenis.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

2019 m. teatras, tvarkydamas apskaitą vadovaujasi apskaitos politika, kuri aprašyta 2015 m. gruodžio 31 d. teatro direktorės įsakymu Nr. V- 96 patvirtintame Alytaus miesto teatro Apskaitos vadove.

Alytaus miesto teatro finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikos finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų rengimą reglamentuojančius teisės aktus bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Įstaigos apskaitos politika parengta vadovaujantis VSAFAS ir pavyzdiniu biudžetinių įstaigų apskaitos vadovu. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

Sudarydama finansines ataskaitas įstaiga vadovaujasi sąskaitų planu, kuris yra parengtas pagal pavyzdinį biudžetinių įstaigų sąskaitų planą.

Sąskaitų planas apima privalomojo sąskaitų plano sąskaitas ir privalomus detalizuojančius požymius, taip pat registravimo sąskaitas ir kitus požymius.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

-valstybės funkciją;

-programą, priemonę, projektą;

-lėšų šaltinį;

-biudžeto išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnį;

-kitus požymius.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašu didžiojoje knygoje. Apskaita tvarkoma ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant šiuos bendrus apskaitos principus: subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka ir visais reikšmingais atvejais išsami.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą numatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0 (nulis).

Įstaigoje naudojamas nematerialusis turtas yra programinė įranga. Šiame straipsnyje taip pat apskaitomi nebaigti projektai.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika yra nustatyta pagal 12-ą VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – pagal 22-ąjį VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Teatre ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes: pastatai, statiniai, kitos mašinos ir įrenginiai, baldai ir biuro įranga, kitas ilgalaikis materialusis turtas (scenos meno priemonės – spektakliai bei kitas, niekur nepriskirtas turtas).

Ilgalaikis materialusis turtas teatre apskaitomas įsigijimo savikaina.

Įstaigoje taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) nusidėvėjimo skaičiavimo metodas. Turto nusidėvėjimas skaičiuojamas, vadovaujantis normatyvais, parengtais ir patvirtintais Alytaus miesto savivaldybės tarybos.

Kai ilgalaikis turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Teatre yra šios ilgalaikio materialaus turto grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas, metais
1.	Pastatas	90
2.	Statiniai (atraminė sienutė)	20
3.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
4.	Baldai ir biuro įranga	6
5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5
6.	Mašinos ir įrenginiai	10

Atsargos

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“

Teatro apskaitoje atsargos skirstomos į šias grupes:

- medžiagos ir žaliavos;
- kuras;
- ūkinės medžiagos ir raštinės reikmenys (sanitarijos ir higienos paskirties priemonės ir kitos medžiagos ūkio reikmėms, kurios gali būti naudojamos tik vieną kartą);
- ūkinis inventorių (neatiduotas naudoti).

Atsargos registruojant apskaitoje yra įvertinamos įsigijimo arba pasigaminimo savikaina.

Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.

Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdytos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindamas finansinį turtą, Teatras įvertina jį įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tik tada, kai Teatras įgyja teisę gauti pinigus ir kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Pagal tikslą įstaigoje gautinos sumos skirstomos:

- ilgalaikės gautinos sumos;
- trumpalaikės gautinos sumos.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos nenurašomos tol kol turime teisę į gautinas sumas ir paslaugas arba į turtą pagal išankstinius apmokėjimus. Šioms sumoms yra skaičiuojamas nuvertėjimas ir iš apskaitos gali būti nurašomos suėjus senaties terminui arba esant kitoms svarbioms aplinkybėms (pvz. skolininkui bankrutavus).

Pinigai ir jų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose ir teatro kasoje.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus pripažinimo kriterijus.

Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) ir panaudos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriai patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

a) ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

b) trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Įstaigoje visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikių įsipareigojimų įstaiga neturi.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Teatras gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kita, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šis išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudos apskaitomos tikraja verte.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomai informacijos apie Teatro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms

finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų ir apskaitinių verčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Apskaita tvarkoma pagal segmentus. Segmentai – VSS veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar daugiau teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Apskaitos politikos keitimas

Pasirinkta apskaitos politika Teatre taikoma nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje keitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra taikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procentai per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės. Jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir rodomas veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo t.y. nekoreguojama“.

III. PASTABOS

Nematerialusis turtas

1. Teatre naudojamas nematerialusis turtas – programinė įranga. Ataskaitiniais metais Teatras programinės įrangos neįsigijo, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje jos likutinė vertė yra 129,4 eurai.

Ilgalaikis materialusis turtas

2. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje ataskaitiniais metais nebuvo keista.

3. Įstaiga per ataskaitinį laikotarpį įsigijo ilgalaikio materialiojo turto už 78802,94 eurais. Tai baldai ir biuro įranga – 4027,44 eurais (poilsio kambario baldai ir kt. biuro įranga); mašinos ir įrenginiai – 25122,40 eurų (garso aparatūra- 13606,24 eurais; apšvietimo pultas-10522,16 eurais ir kt.) . Sukurti 5 spektakliai, kurie užpajamuojami kaip scenos meno priemonės – 45356,98 eurų verte, scenos pakylas su turėklais – 4296,12 eurų. Spektaklių apskaita kūrimo proceso metu apskaitoma nebaigtų projektų sąskaitoje, o po premjeros formuojamas spektaklis, kuris perkeliamas į ilgalaikio turto scenos meno priemonių grupę. Tuo metu atliekamas ir finansavimo sumų pergrupavimas (pagal atskirus lėšų šaltinius). Spektaklių pastatymui panaudota valstybės biudžeto lėšų- 24532,28 eurų, savivaldybės biudžeto lėšų - 5020,00 eurų, paramos lėšų- 249,83 eurais ir iš spec. programų lėšų- 15554,87 eurais.

Detali informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 12-ojo VSAFAS 1 priedo formą.

4. Įstaigoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Jo įsigijimo savikaina 266675,40 eurais.

5. Ataskaitiniais metais buvo nurašyta, veikloje nenaudojamo turto, kurio pradinė vertė 47859,07 eurai. Nurašytas ilgalaikis turtas yra pilnai nudėvėtas.
6. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra.
7. Turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.
8. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įstaigos įprastinėje veikloje ir laikomi vien tikslai pajamomis iš nuomos, nėra.
9. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.
10. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, įstaigoje nėra.
11. Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.
12. Ilgalaikio materialiojo turto, paskirstyto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių, teatre nėra.
13. Ilgalaikio materialiojo turto, perduoto Turto bankui, įstaigoje nėra.

Atsargos

14. Informacija apie balansinės atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 8-ojo VSAFAS 1 priedo formą.
15. Atsargų nuvertėjimo ar atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį įstaigoje nebuvo.
16. Trečiųjų asmenų laikomų atsargų nėra.
17. Atsargų likutis metų pabaigoje buvo už 290,72 eurus. Tai teatro atributika ir sukurtų spektaklių suvenyrinė atributika, kuri dalijama reklamos tikslais arba parduodama prieš spektaklius bei kuro likutis už 12,73 eurus.

Išankstiniai apmokėjimai

18. Išankstiniai apmokėjimai – 1804,01 eurų: už prisegamus mikrofonus – 1680 eurų., kt. -124,01 eurai; ateinančių laikotarpių sąnaudos- 299,88 eurų (atostoginiai už sausio mėn. ir leidinio prenumerata)

Per vienerius metus gautinos sumos

19. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama pagal 17-ojo VSAFAS 7 priedo formą.
20. Gautinas sumas sudaro pirkėjų įsiskolinimas už turto naudojimą -4826,40 eurai., paslaugas- 12257,97 eurai. Sukauptas gautinas sumas sudaro – 47345,17 eurai. Tai: 10500,00 eurai iš savivaldybės biudžeto gautinos sumos už pervestas pajamas, 26925,90 eurai – tai sukauptas atostogų rezervas ir soc. draudimo įmokos nuo jo, mokėtinos soc. draudimo įmokos nuo darbuotojų darbo užmokesčio -2312,30 eurų, 7606,97 eurai - sukauptos tiekėjams mokėtinos sumos iš savivaldybės lėšų (už šilumos energiją).
21. Kitas gautinas sumas sudaro gautinos sumos iš nuomininkų už komunalines paslaugas 1359,59 eurai.

Finansavimo sumos

23. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 20-ojo VSAFAS 4 priedo formą.
24. Informacija apie finansavimo sumų likučius ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje pateikiama pagal 20-ojo VSAFAS 5 priedo formą.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

25. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama pagal 17-ojo VSAFAS 11 priedo formą.
26. Pinigus ir pinigų ekvivalentus ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro pinigų likutis banko sąskaitoje – 4637,64 eurai ir pinigai teatro kasoje – 4563,97 eurai.

Įsipareigojimai

27. Sukauptas mokėtinas sumas sudaro atostogų rezervas 26925,90 eurai.
28. Tiekėjams mokėtinas sumas sudaro kreditinis įsiskolinimas už prekes ir paslaugas – 14044,49 eurai. Kitos mokėtinos sumos – 4210,11 eurai – tai įsipareigojimai atvykstantiems teatrams už parduotus bilietus į renginius kurie vyks sausio mėn.- 3854,11 ir 356,00 eurai- gauti išankstiniai apmokėjimai.

Grynasis turtas

29. Grynasis turtas – 119376,75 eurai, t. sk. einamųjų metų perviršis- 20119,82 eurų

Veiklos rezultatų ataskaita

30. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2019-12-31 duomenis eil.Nr.A.I.1 „Finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto“ sudaro finansavimo pajamos kultūros projektams vykdyti ir ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas per ataskaitinį laikotarpį.

31. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2019-12-31 duomenis eil. Nr. A.I.2 „Finansavimo pajamos iš savivaldybių biudžetų“ sudaro finansavimo pajamos iš Alytaus miesto savivaldybės biudžeto gautos ir panaudotos kitoms išlaidoms kompensuoti ir ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas per ataskaitinį laikotarpį.

32. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2019-12-31 duomenis eil. Nr. A.I.4 „Finansavimo pajamos iš kitų šaltinių“ sudaro pajamos iš paramos lėšų, bei ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas per ataskaitinį laikotarpį.

33. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2019-12-31 duomenis eil. Nr. A.I.3 „Finansavimo pajamos iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų“ sudaro ilgalaikio turto nusidėvėjimas per ataskaitinį laikotarpį.

34. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2019-12-31 duomenis eil.Nr.A.III.1 „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ sudaro pajamos už ilgalaikio, garso aparatūros, transporto nuomą bei pajamos iš įvairios teatro veiklos, t. y. spektaklių rodymo, edukacinės veiklos, festivalių organizavimo ir kt. Pajamos iš nuomos yra- 41760,78 eurų, pajamos iš paslaugų – 105425,57 eurai.

Segmentai

35. 2019 m. informacija pagal veiklos segmentus pateikiama pagal 25-ojo VSAFAS priedo formą. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Eil. Nr.	Sąnaudos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	491885,13
2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	209650,82
3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių	55041,59
4.	Kvalifikacijos kėlimo	674,00
5.	Komandiruočių	5854,09
6.	Transporto	7283,44
7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	15527,45
8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos	75,91
9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	31386,14
10.	Nuomos sąnaudos	2839,64
11.	Kitų paslaugų	182769,65
12.	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	
	IŠ VISO:	1002987,86

Direktorė

Vyr. buhalterė



Inesa Pilvelytė

Dalė Levulienė